บันทึกรายงานการประชุมพนักงานเทศบาลสามัญและพนักงานงานจ้างเทศบาล
ประจำเดือน กันยายน 2561
เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2561 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลยะรัง
.....

ผู้มาประชุม

1.นายอาแซ	วาแม	นายกเทศมนตรีตำบลยะรัง
2.นายสะมาแอ	เจะอาแว	รองนายกเทศมนตรี
3.นายหามะ	จาลง	รองนายกเทศมนตรี
4.นางสาวนริศรา	แดสามัญ	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง
5.นายอาณัติ	มานะรี	นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น
6.นายศุภชัย	กลั่นศิริ	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น
7.นางสาววารุณี	ศรีสุข	นักบริหารงานคลัง ระดับต้น
8.นายอัซรีย์	ศุภศิริ	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น
9.นายอณราฝ อะหะหมัด	สาและอารง	นักจัดการงานทะเบียนฯ ชำนาญการ
10.นางสาวริสมาร์	เซฟโฆลาม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
11.นางมูรีอนีห์	เด่นอุดม	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
12.นางอาซียะห์	อุมา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
13.นางแวรูณี	วาแม	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
16.นายมะซาลี	สะนิ	พนักงานดับเพลิง
17.นางสารภี	สะนิ	พนักงานพัสดุ
18.นายศุภชัย	บุรีรัก	พนง.ผลิตน้ำประปา
20.นางซวายบะห์	กิติชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
21นายอิบรอเฮม	จาลง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
22.นายต่วนอาแฟนดี	เด่นอุดม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
23.นายอดุลย์	สาแม	พนักงานดับเพลิง
24.นายแวแม	แวเด็ง	พนักงานจ้างเหมา
25.นายอนัส	วาแม	พนักงานดับเพลิง
26.นายสุไลมาน	ยามา	พนักงานดับเพลิง
27.นายมาหาหมัดสุกรี	หะยีแวกะจิ	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
28.นายบูรฮัม	มูละ	พนักงานดับเพลิง
29.นายยะยา	ฆาเราะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ
30.นางสาวฟารินทร์ญา	แวหนิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
31.นายมะสากี	อาเย๊าะแซ	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ
32.นางสมใจ	นิลวิเชียร	นักการ
33. นางเบญจมาศ	สัมฤทธิ์ผล	พนักงานจ้างเหมา

34.นายอับดุลเล๊าะ	เจ๊ะเละ	คนงานทั่วไป
35.นายเจ๊ะนูยี	สามะ	คนงานทั่วไป
36.นายอับดุลรอซะ	ตือนง	คนงานทั่วไป
38.นายมาหะมะ	ลอเด็ง	พนักงานจ้างเหมา
37.นายสะอารี	ฮะซา	คนงานทั่วไป
39.นางซายีนะ	เจะฮามะ	คนงานทั่วไป
40.นางมารีเยาะ	สมานสกูล	พนักงานจ้างเหมา
41.นายกิตติ	เจะโวะ	คนงานทั่วไป
42.นายดอเล๊าะ	ฮะซา	คนงานทั่วไป
43.นางสาวปาตีเมาะ	บูละ	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ
45.นายมะแอ	เจ๊ะเละ	พนง.จ้างเหมาขับรถขยะ
46.นายสุกรี	เฮงปิยา	พนง.จ้างเหมาจัดเก็บค่าน้ำประปา
47.นางสาวนิอัครีมา	เจะโกะ	พนง.จ้างเหมา
48.นางสาวต่วนฟาซียะห์	ยือแร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
49.นายสะอุดี	ดูมีแด	พนักงานจ้างเหมา
50.นายอิสมาแอ	สามะ	พนักงานจ้างเหมา
51.นายมะเย็ง	ยูโซ๊ะ	พนักงานจ้างเหมา
52.นายรอมลี	อาเยาะแซ	พนักงานจ้างเหมา
53.นายอดินันท์	ฮะซา	พนักงานจ้างเหมา
56.นายไซดี	ซอแนะ	พนักงานจ้างเหมา
57.นางสาวซารีนะห์	ดอกา	พนักงานจ้างเหมา
58.นางสาวนูรมา	วาแม	พนักงานจ้างทั่วไป
59.นายสะมะแอ	ลอเด็ง	พนักงานจ้างเหมา
60.นายอิสมาแอ	อิสมาน	พนักงานจ้างเหมา
61.นายรอหีม	หะมิ	พนักงานจ้างเหมา
62.นางสาวรอสือนะห์	ยือแร	พนักงานจ้างเหมา
63.นายอาหามะ	มอลอ	พนักงานจ้างเหมา
64.นางสาวรอฮานะห์	อารี	พนักงานจ้างเหมา
65.นายรอสือดี	วาแม	พนักงานจ้างเหมา
66.นายซัซวี่ย์	เจะอาแว	คนงานทั่วไป
67.นางสาวอาอีเซ๊าะห์	โดดะแซ	พนักงานจ้างเหมา
68.นางสาวซูรอยนี	เต๊ะเด็ง	พนักงานจ้างเหมา
69.นางสาวต่วนซาลูมา	โต๊ะกูบาฮา	พนักงานจ้างเหมา
70.นายไซดิง	สะมาแอ	พนักงานจ้างเหมา
71.นายต่วนอาหามะ	โต๊ะกูบาฮา	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

72.นางจำเนียร	บุญมากช่วย	แม่บ้าน
73.นายมะซาลี	ดูมีแด	พนักงานขับรถยนต์
74.นายอุเซ็ง	บาบูมาเร๊าะ	พนักงานจ้างเหมา
75.นายมะเย็ง	ยูโซ๊ะ	พนักงานจ้างเหมา

<u>เริ่มประชุมเวลา 13.30น.</u>

นายกเทศมนตรี (นายอาแซ วาแม) สวัสดีพนักงานเทศบาลและลูกจ้างทุกคน วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือนกันยายน 2561 เดือนนี้เราได้ประชุมเร็วกว่าทุกเดือน ซึ่งก็เป็นสิ่งที่ดีเพราะเราได้เจอกันในทุกๆ เดือน เพื่อที่จะได้พบปะพูดคุยถึงเรื่องการดำเนินงานในแต่ละกองว่ามีปัญหาอะไรบ้าง จะได้มาช่วยกันแก้ไขเพื่อให้ปัญหาเหล่านั้นลดน้อยลง

ระเบียบวาระที่ 1 **เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุม**ทราบ

นายกเทศมนตรี (นายอาแซ วาแม) ส่วนเรื่องนโยบายต่างๆเราต้องใช้ความร่วมมือกันถึงจะประสบความสำเร็จ ขั้นตอนการทำงานต้องยึดหลักหัวหน้าส่วนเป็นหลักมีปัญหาก็ให้ปรึกษาหัวหน้า ฝากพวกเราช่วยกันรับผิดชอบหน้าที่ ที่หัวหน้ามอบหมายให้ด้วยนะครับการทำงานในแต่ละวันถ้าดูแล้วไม่มีอะไรทำ ก็ให้ถามหัวหน้าว่ามีงานอะไรบ้าง ในส่วนงานที่ค้างๆ ก็ให้รีบดำเนินการด้วยแต่ละคนต้องมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ แต่ละกองรับผิดชอบงานของตัวเองไม่ต้องไปนินทางานของกองอื่น เรื่องเก่าๆ ความคิดเก่าๆต้องลบล้างกันไป เรื่องนินทาคนนั้น คนนี้ไม่เอา เพราะเป็นเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดความแตกแยก ขาดความสามัคคีกันในองค์กรอยู่ด้วยกันก็ต้องให้เกรียติกันในห้องทำงาน คนบางคนชอบคุย บางคนไม่ชอบคุยคนที่ทำงานบางคนต้องใช้สมาธิในการทำงาน แต่ต่อไปห้องทำงานก็จะมีเป็นห้องๆ เป็นสัดเป็นส่วน เพราะฉะนั้นต้องเอาใจเขามาใส่เราบ้างน่ะครับ

ส่วนเรื่องการทำงานก็เช่นกัน อยากให้ทุกกองรับผิดชอบงานหลักของตัวเองให้เสร็จเสียก่อน ก่อนที่จะไปรับงานของคนอื่นมาทำ โดยเฉพาะงานที่ต้องบริการประชาชน ผมขอฝากทุก ๆ กองเลย ไม่ว่าประชาชนจะมารับบริการด้านใดก็ตาม ต้องให้ความสำคัญกับผู้ใช้บริการก่อนเป็นอันดับแรก เพื่อให้ประชาชนรู้สึกดีและเป็นกันเองกับประชาชน ถามด้วยรอยยิ้มที่เป็นมิตร เราก็จะได้มิตรจากคนที่ยิ้ม คงไม่อยากเกินความสามารถของพวกเราน่ะครับ เพราะรอยยิ้มไม่ต้องซื้อ แค่ใจล้วน ๆ ฝากด้วยครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายกเทศมนตรี รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่อง เพื่อทราบ / ถือปฏิบัติ**

นายกเทศมนตรี **เรื่อง ปรึกษาหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการ**

(นายอาแซ วาแม) เดือนนี้เป็นเดือนสิ้นปีงบประมาณ ผมอยากรู้เรื่องการปฏิบัติของแต่ละกองว่าตลอด 1 ปี ที่ผ่านมาการทำงานเป็นอย่างไรบ้าง แต่ทุกครั้งที่ผ่านมาเราก็มีการประชุมอยู่เป็นประจำทุกเดือนอยู่แล้ว ในส่วนของเรื่องการทำงาน ถึงอย่างไร การประขุมครั้งนี้เป็นการรวบยอดการทำงานตลอดทั้งปี เชิญ สำนักปลัด พูดถึงการทำงานครับ

ปลัดเทศบาล ส่วนการดำเนินงานในส่วนของสำนักปลัด การดำเนินงานอยู่ในระดับที่ดี เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือในการทำงานช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ปัญหาเรื่องการทำงานก็ช่วยกัน เพื่อให้งานแต่ละงานผ่านไปด้วยดี

คลัง ส่วนกองคลัง ขาดบุคลากรในการทำงาน เจ้าหน้าที่การเงินไม่มี เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ก็กำลังทำเรื่องขอโอน(ย้าย) กลับภูมิลำเนาของตัวเอง ส่วนของคลังงานค่อนข้างเยอะ แต่ไม่เป็นไรคะ ผู้ช่วยในการทำงานมีสิทธิภาพทำให้การทำงานอยู่ในเกณฑ์ที่ดีคะ แต่ถ้าให้ดีก็อยากได้เจ้าหน้าที่ให้ครบ การทำงานจะได้เร็วขึ้น ส่วนเรื่องอื่น ๆ ก็ไม่มีปัญหาอะไร พูดคุยกันได้ มีปัญหาก็ช่วยกันแก้ไขคะ อยากฝากนิดนึงถึงเรื่องการเบิกต่าง ๆ ตามสิทธิ อยากให้ทุกกองปฏิบัติตามระเบียบให้เคร่งครัดด้วยคะ เพื่อความรวดเร็วของการทำงาน อยากให้ศึกษาระเบียบนิดนึงเพื่อความเข้าใจและให้เป็นไปตามแนวทางเดียวกัน สตง. จะได้ไม่ต้องทักท้วงมาก ขอบคุณคะ

กองช่าง ทางด้านงานของกองช่าง ช่วงนี้พยายามเคลียงานให้ทันสิ้นงบประมาณ งานมันจะได้ไม่พันกัน ส่วนในเรื่องอื่น ๆ อยู่ในเกณฑ์ที่ดี การทำงานทั่ว ๆ ไปก็ไม่มีปัญหาครับ

กองประปา กองประปา ปัญหาก็เดิม ๆ คือ ประเภทน้ำไม่ไหล ไหลช้า น้ำแดง คือ ปัญหาเดิม ๆ ซึ่งตรงนี้เราพยายามแก้ไขตลอด อาจจะเป็นเพียงแค่บางจุดเท่านั้น ส่วนเรื่องอื่น ๆ การเก็บค่าน้ำ ก็เก็บทุกเดือนไม่มีติดขัด การทำงานสำนักประปาก็ไม่มีปัญหาอะไร อาจจะมีบ้างที่มีความคิดเห็นที่แตกต่างกันบ้าง เป็นเรื่องธรรมดา ที่การทำงานต้องมีเรื่องแบบนี้ ซึ่งก็เกิดขึ้นเรื่อย ๆ แต่ก็คลีคลายไปด้วยดี

กองสาธารณสุข ส่วนงานทางด้านกองสาธารณสุข ส่วนใหญ่จะเป็นงานในส่วนของให้บริการและการประสานงานกับ อสม. ซึ่งงานแต่ละอย่างก็เป็นไปในทางที่ดีเพราะเรามีการประสานงานและให้ความร่วมมืออยู่เรื่อย ๆ ในการจัดโครงการซึ่งก็ได้รับความร่วมมืออย่างดีทุกครั้ง ส่วนในงานอื่น ๆ ก็ไม่มีอะไร อยู่ในเกณฑ์ที่ดี ก็ขอขอบคุณผู้ทำงานทุกคนด้วยครับ

กองศึกษา ด้านกองศึกษา สำหรับการาจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ ก็ไม่มีปัญหาอะไร เพราะเราจ่ายทุกเดือนอยู่แล้ว ผลการตอบรับของผู้สูงอายุ/ผู้พิการ เองก็พอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นอย่างดี ส่วนในเรื่องต่าง ๆ ด้านการปฏิบัติงานทั่วไปก็ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ดี

นายกฯ จากที่ได้ฟังงานต่าง ๆ ของทุกกอง ผมก็ขอความร่วมมือพวกเราทุกคนให้ทำงานแบบเอาใจมาทำงาน เวลาทำงานจะได้มีความสุขกับงานที่ทำ ขอฝากด้วยละกัน

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่อง พิจารณา ติดตาม และหาแนวทางแก้ไขปัญหา**

นายกเทศมนตรี (นายอาแซ วาแม) และอีกเรื่อง ที่ผมพูดตลอดไม่ใช้เพื่อใครก็เพื่อเรา นั่นคือการประกาศเจตจำนงตามนโยบายการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลยะรัง ซึ่งเป็นประกาศตั้งแต่ปี 60 ซึ่งเราทุกคนจะต้องปฏิบัติตลอด ผมจะย้ำถึงเรื่องทุกครั้งที่มีการประชุมประจำเดือนอาจจะไม่ทุกเดือนแต่ก็บ่อยครั้งที่นำเอาเรื่องนี้มาพูดถึงและอ่านให้พวกเราฟังหรือไม่ก็แจกให้ไปอ่านบ้างแล้วแต่ความสะดวก อยากให้ทั้งอ่านและปฏิบัติ ทั้งคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลยะรัง ต้องมีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะสร้างองค์กรแห่งความใสสะอาด โดยการให้บริการด้านความโปร่งใส เพื่อความเป็นธรรมต่อประชาชนผู้รับบริการ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลยะรังเพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว ดังนี้

๑.บริหารงานและปฏิบัติงาน ด้านหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความถูกต้องและเป็นธรรม

๒. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในองค์กร ได้มีความรู้ความสามารถยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต

๓. ส่งเสริมให้องค์กรเอกชนและภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วม บทบาทการรับรู้ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจการทุกรูปแบบ

๔. มุงต่อต้านและเฝ้าระวังการทุจริตคอรับชั่นทุกรูปแบบ โดยการเฝ้าระวังอย่างรัดกุมและใช้มาตรการการลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตคอรับชั่นและผู้ที่เกี่ยวข้องและการประกาศเจตจำนงการปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลยะรัง โดยมุ่งส่งเสริมคุณภาพบุคลากร เทศบาลตำบลยะรัง ให้เคารพศักดิ์ศรีคุณค่าความ

เป็นมนุษย์ส่งเสริมคนดี มีจิตบริการ และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงโดยมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐานภายใต้องค์กรธรรมาภิบาล ดังนี้

๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามและใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต

๒. สร้างทัศนคติที่ดีงามในการสืบทอดวัฒนาธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีที่ดีงามขององค์กร

๓. ส่งเสริมการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมานำทางชีวิตมีความขยันประหยัดและซื่อสัตย์

๔. การบริหารองค์กรโปร่งใส ตรวจสอบได้ บุคลากรได้รับความเป็นธรรมและเสมอภาค

๕. บุคลากรขององค์กรปฏิบัติหน้าที่และดำเนินชีวิตโดยยึดถือหลักความสุจริตและต่อต้านการกระทำที่เป็นพฤติกรรมการทุจริต

๖. สร้างความสามัคคี พัฒนาและปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพและเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อให้เป็นองค์กรที่บุคลากรมีจิตสำนึกโดยยึดถือคุณธรรม และมีการปฏิบัติที่ยึดถือจริยธรรมในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่

ครับสิ่งเหล่านี้ผมอยากให้พวกเราทุกคนปฏิบัติอย่างเอาจริงเอาจัง และผมจะย้ำเรื่องเหล่านี้ทุกครั้ง เพื่อเป็นการกระตุ้นและปลุกจิตสำนึกของพวกเราด้วย รวมทั้งตัวผมเองด้วย

ระเบียบวาระที่ 5 **เรื่อง อื่นๆ**

นายกเทศมนตรี (นายอาแซ วาแม) ใครมีเรื่องใดอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายกเทศมนตรี (นายอาแซ วาแม) หากไม่มี ก็ขอขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

ปิดประชุม เวลา 16.15 น.

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุม
(นางแวฮูณี วาแม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) ตรวจรายงานการประชุม
(นายอัซรีย์ ศุภศิริ)
หัวหน้าสำนักปลัด